

2026학년도 2학기 교내장학금 신청 안내

(재학생 및 복학예정자 대상)

※ 본교에서 지급되는 모든 교내장학금은 아래 국가장학금 신청기간 내 국가장학금을 신청하고 서류제출을 완료하여 소득분위가 조회된 학생을 대상으로만 수혜자를 선정합니다. 따라서, 교내장학금을 수혜하려는 모든 학생은 반드시 교내장학금과 국가장학금을 모두 신청하시기 바랍니다.

- 국가장학금 신청결과 제공되는 학생의 소득분위정보를 장학생 선발에 활용
- 국가장학금은 반드시 매학기 신청(서류제출 및 가구원동의 포함)하여야 함

1. 국가장학금 신청기간(1차): 2026.5.22.(금) 9:00 ~ 2026.6.22.(월) 18:00까지

※ 한국장학재단 누리집(www.kosaf.go.kr) 및 모바일 앱에서 학생 본인이 직접 신청

※ 재학생은 원칙적으로 1차 신청 기간에만 신청 가능하며, 2차 신청자는 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원 가능(구제신청 적용여부 선택 불가)

2. 교내장학금 온라인 신청기간

가. 온라인신청 및 서류제출기간: 2026.6.1.(월) 10:00 ~ 2026.6.26.(금) 17:00

(2차: 2026.9.1.(화) ~ 2026.9.28.(월) 예정)

※ 장학금 신청 전 반드시 'u-SAINT → 학사관리 → 학적정보 및 부가정보 → 은행계좌정보' 본인 명의의 계좌정보 입력 여부 확인 후, 미입력 시 입력(필요시 수정) 후에 장학금 신청을 해야 함(PC 사용 권장), 장학금 신청 페이지에서는 은행계좌정보 수정 및 신규 입력 안됨

※ u-SAINT 로그인 → 등록/장학 → 장학 → 교내장학금 신청 → 장학금 리스트에서 선택 후 신청

※ 주말(공휴일 포함) 24시간 신청 가능(단, 시작일과 마감일 제외)

※ u-SAINT 신청 후 장학금 신청내역을 조회하여 장학금 신청이 정상적으로 완료되었는지 꼭 확인

나. 서류제출이 필요한 장학금의 경우, 교내장학금 온라인 신청기간 내 반드시 제출

※ 방문 및 등기우편제출 가능(FAX 불가)

※ 등기우편제출 시 교내장학금 온라인 신청기간 내 장학팀 도착분만 인정,
단, 전문자격시험합격자장학금의 경우 등기우편 제출 불가

※ 서류는 제출일 기준 1개월 이내에 발급된 것만 인정됨

3. 신청대상: 2026학년도 2학기 재학생 및 복학예정자

4. 신청 장학금명(첨부 문서 참조)

: 비전장학금, 형제장학금, 목사자녀장학금, 동문자녀장학금,

전문자격시험합격자 장학금(1차 반액, 1차 전액, 최종 반액, 최종 전액)

※ 다음의 장학금은 교내장학금 신청기간 중 학생이 신청하지 않아도 되나, 장학금 수혜를 위해서는 2026-2학기 국가장학금은 반드시 신청해야 함에 유의

구분	장학금명	비고
입학시 자격 취득	입학성적우수장학금(베어드입학우수, AI입학우수), 특기자장학금, 송실글로벌장학금, 국가유공자장학금, 북한이탈주민장학금, 장애학생장학금, 군위탁장학금	장학팀에서 선발 예정(2월 초)
성적장학금	백마성적우수장학금	각 학과에서 추천 예정(2월 초)
기타	봉사장학금	학기 말 지급 예정
	국제교류장학금	국제처에서 추천 예정(2월 초)

5. 교내장학생 자격요건

가. 2026학년도 2학기 국가장학금을 신청하고 서류제출(가구원동의 포함)을 완료한 자
나. 2026학년도 2학기 재학생 및 복학(예정)자로 등록금 납부 예정인 자

- 1) 2026학년도 2학기 전 등록휴학 후 복학생은 모든 장학금 선발에서 제외(등록대체)
- 2) 미등록, 입학취소, 복학취소 등으로 인한 학적변동 시 모든 장학금 취소

다. 직전학기 15학점 이상 이수한 자

※ 2026년 2학기가 4학년 8학기인 자는 직전학기 12학점 이상

※ 건축학부 건축학전공: 10학기인 자는 직전학기 12학점 이상 이수(1~9학기는 15학점 이상)

라. 정규등록 8학기 이내인 자(건축학부 건축학전공: 정규등록 10학기 이내인 자)

예1) 학기취소 1회 후 8학기 진학 예정인 경우: 9회 등록금 납부이므로 선발 불가

예2) 학점 미이수로 9학기 진학예정인 경우: 9회 등록금 납부이므로 선발 불가

6. 교내장학생 공통사항

가. ☆중요☆ 모든 장학금은 수업료 범위 내에서 다음 순서에 따라 우선 지급합니다.

① 교외(외부)장학금 ② 국가장학금 ③ 교내장학금

나. 성적 및 취득학점 산정방법

1) 평점평균(GPA) / 산술평균(100점만점) : F학점이 포함된 학적부성적 기준 산정

2) 취득학점 산정시 F학점은 0학점 취득으로 인정되어 취득학점 산정에서 제외

다. 온라인으로 반드시 신청해야 하며, 제출서류가 있는 장학금에 한하여 서류제출

※ 제출기간 내 미제출시 장학생 선발대상에서 제외

라. 모든 교내장학금은 중복수혜 불가

1) 장학금간 중복신청은 가능하나, 신청 장학금 중 수혜금액이 큰 장학금으로 자동선발

2) 중복수혜 가능 장학금: 국가장학금, 교외(외부)장학금, 근로장학금(교내/학과근로), 봉사장학금
- 수업료 범위 내 중복수혜 가능(근로장학금, 봉사장학금은 수업료 초과하여 수혜 가능, 단 해당 장학금 간 중복수혜 불가)

마. 한국장학재단 중복지원(이중지원) 방지사업 안내

- 1) 한국장학재단 학자금대출금액(공무원학자금대출, 국방부 대출, 과 교내·외 장학금을 모두 합하여 수업료를 초과할 경우, 중복지원학생에 해당
- 2) 한국장학재단 콜센터와 통화하여, 중복지원여부를 해소해야 함(다음 학기 국가장학금 및 학자금대출여부에 영향)

7. 교내장학금별 선발자격 및 제출서류: [교내장학금 선발자격 및 제출서류 안내\(첨부분서 참조\)](#)

8. 장학생 선정결과 발표 및 지급방식

가. 2026년 8월 중순 발표 예정(u-SAINT - ‘등록/장학 - 장학 - 장학금 수혜내역’ 및 등록금 고지서 감면여부 확인 가능)

※ 형제장학금의 경우 학기 말 지급(12월 말~1월 초 지급)

나. 장학금 신청 시 계좌입력: [u-SAINT > 학사관리 > 학적정보 > 부가정보 > 본인명의 개인 계좌 필수 입력](#)

다. 등록금 분할납부를 신청한 학생의 경우, 선발된 장학금 중 사전감면을 제외한 계좌지급 장학금은 분할납부 최종 등록 확인 후 지급(12월 예정)

라. 비전장학금 지급범위 및 장학금액은 한국장학재단 국가장학금 정책 및 본교 사정에 따라 매 학기 변경될 수 있음

마. 국가장학금 소득분위 산정 지연, 2차 복학신청 등의 사유로 사전감면이 불가할 경우 10월 말~12월 초 중 u-SAINT 승인 및 순차적으로 사후지급 예정

2026. 5.

학 생 처 장